

Gradska knjižnica Pazin
OIB 72292768317
Šetalište Pazinske gimnazije 1a
Pazin

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2022.
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023.
I 2024. GODINU**

SADRŽAJ

1. OPĆI DIO	3
2. PRIHODI I PRIMICI ISKAZANI PO VRSTAMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE	4
3. RASHODI I IZDACI PREDVIĐENI ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE	5
4. OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINACIJSKOG PLANA	9
4.1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA	9
4.2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA	10
4.3. ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI	16
4.4. USKLAĐENOST PROGRAMA S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA	16
4.5. ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA	17
4.6. IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA U PRETHODNOJ GODINI	19
4.7. OSTALO	20

1. OPĆI DIO

Na temelju članka 29., 30. i 32. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136,12 i 15/15) i članka članka 10. i članka 19. Statuta Gradske knjižnice Pazin („Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan“, broj 14/07, 13/12, 15/12, 37/19), Stručno vijeće na sjednici održanoj 29. prosinca donosi:

Financijski plan Gradske knjižnice Pazin za 2022. i projekcije plana za 2023. i 2024. godinu

BROJ KONTA		GODINE		
		1 2022	2 2023	3 2024
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	1.287.920,00	1.416.350,00	1.416.350,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	Ukupno prihodi	1.287.920,00	1.416.350,00	1.416.350,00
3	Rashodi poslovanja	1.149.420,00	1.191.350,00	1.191.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	198.500,00	255.000,00	255.000,00
	Ukupno rashodi	1.347.920,00	1.446.350,00	1.446.350,00
	RAZLIKA – MANJAK	-60.000,00	-30.000,00	-30.000,00
9	Preneseni višak	60.000,00	30.000,00	30.000,00
	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00

2. PRIHODI I PRIMICI ISKAZANI PO VRSTAMA

Plan prihoda i primitaka za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu iskazan po prirodnim vrstama.

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	GODINE		
		1 2022	2 2023	3 2024
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	1.287.920,00	1.416.350,00	1.416.350,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	489.350,00	525.250,00	525.250,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	489.350,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	200,00	200,00	200,00
641	Prihodi od financijske imovine	200,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	55.200,00	63.700,00	63.700,00
652	Prihodi po posebnim propisima	55.200,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	98.000,00	117.200,00	117.200,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	56.000,00	0,00	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	42.000,00	0,00	0,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna	645.170,00	710.000,00	710.000,00
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	645.170,00	710.000,00	710.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.149.420,00	1.191.350,00	1.191.350,00
31	Rashodi za zaposlene	528.750,00	528.600,00	528.600,00
311	Plaće (Bruto)	439.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	21.850,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	67.900,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	619.370,00	661.450,00	661.450,00
321	Naknade troškova zaposlenima	40.800,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	129.300,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	391.070,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	22.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.700,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00
343	Ostali financijski rashodi	1.300,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	198.500,00	255.000,00	255.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	198.500,00	255.000,00	255.000,00
422	Postrojenja i oprema	31.500,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	167.000,00	0,00	0,00
		60.000,00	30.000,00	30.000,00
9	Vlastiti izvori	60.000,00	30.000,00	30.000,00
92	Rezultat poslovanja	60.000,00	30.000,00	30.000,00
922	Višak/manjak prihoda	60.000,00	0,00	0,00

3. RASHODI I IZDACI ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Rashodi i izdaci u Financijskom planu Gradske knjižnice Pazin za 2022. godinu u iznosu od 1.382.920 kn te Projekcije za 2023. godinu u iznosu od 1.428.850 kn i 2024. godinu u iznosu od 1.428.850 kn iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji raspoređuju se u posebnom dijelu financijskog plana kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	GODINE		
		1 2022	2 2023	3 2024
UKUPNO RASHODI / IZDACI		1.347.920,00	1.446.350,00	1.446.350,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		1.347.920,00	1.446.350,00	1.446.350,00
Glava 00305 GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		1.347.920,00	1.446.350,00	1.446.350,00
Korisnik 05 GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		1.347.920,00	1.446.350,00	1.446.350,00
Glavni program C05 GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		1.347.920,00	1.446.350,00	1.446.350,00
Program 1034 OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA - GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		1.088.120,00	1.162.850,00	1.162.850,00
Aktivnost A103401 RASHODI ZA ZAPOSLENE, MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		914.620,00	928.850,00	928.850,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		631.170,00	650.000,00	650.000,00
3	Rashodi poslovanja	631.170,00	650.000,00	650.000,00
31	Rashodi za zaposlene	431.700,00	430.000,00	430.000,00
311	Plaće (Bruto)	370.500,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	61.200,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	199.470,00	220.000,00	220.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	89.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	108.670,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.800,00	0,00	0,00
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI GRADSKA KNJIŽNICE PAZIN		124.400,00	103.600,00	103.600,00
3	Rashodi poslovanja	124.400,00	103.600,00	103.600,00
31	Rashodi za zaposlene	38.600,00	38.600,00	38.600,00
311	Plaće (Bruto)	28.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.600,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	84.500,00	63.700,00	63.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.800,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	24.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	29.800,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.400,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00
343	Ostali financijski rashodi	1.300,00	0,00	0,00
Izvor 5.M. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ OPĆ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		144.050,00	160.250,00	160.250,00
3	Rashodi poslovanja	144.050,00	160.250,00	160.250,00
31	Rashodi za zaposlene	58.450,00	60.000,00	60.000,00
311	Plaće (Bruto)	40.500,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.250,00	0,00	0,00

313	Doprinosi na plaće	6.700,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	85.600,00	100.250,00	100.250,00
321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	43.100,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00
Aktivnost A103402 NABAVA KNJIŽNIČNE GRAĐE		173.500,00	234.000,00	234.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	50.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	50.000,00	50.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI GRADSKA KNJIŽNICE PAZIN		37.000,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	30.000,00	30.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	37.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		80.000,00	100.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	100.000,00	100.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	80.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.M. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ OPĆ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		46.500,00	47.000,00	47.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.500,00	47.000,00	47.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.500,00	47.000,00	47.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.500,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		5.000,00	7.000,00	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	7.000,00	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	7.000,00	7.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	0,00
Program 1035 PROGRAMSKA DJELATNOST - GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		259.800,00	283.500,00	283.500,00
Aktivnost A103501 BAJKOMANIJA		9.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.M. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ OPĆ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		3.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	5.000,00	5.000,00

32	Materijalni rashodi	3.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		6.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	10.000,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A103502 KNJIŽEVNI SUSRETI, PROGRAMI, TRIBINE		6.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		6.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	4.500,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	0,00	0,00
Aktivnost A103503 KNJIGA POD RUKU, PUT POD NOGE		40.000,00	45.000,00	45.000,00
Izvor 5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		15.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	15.000,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	5.000,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.I. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUP. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00
32	Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00
323	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	0,00
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00
Aktivnost A103504 KUĆA ZA PISCE - HIŽA OD BESED		135.000,00	135.000,00	135.000,00
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI GRADSKA KNJIŽNICE PAZIN		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	300,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.700,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00

323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.I. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUP. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	96.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00
Aktivnost A103507 DIGITALIZACIJA GRAĐE		15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A103508 MEĐUNARODNI FESTIVAL SLIKOVNICE OVCA U KUTIJI		29.800,00	38.500,00	38.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.I. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUP. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		12.500,00	7.500,00	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	7.500,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00	7.500,00	7.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.M. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ OPĆ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		8.300,00	10.500,00	10.500,00
3	Rashodi poslovanja	8.300,00	10.500,00	10.500,00
32	Materijalni rashodi	8.300,00	10.500,00	10.500,00
323	Rashodi za usluge	3.800,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		0,00	10.500,00	10.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.500,00	10.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.500,00	10.500,00
Aktivnost A103509 IZDAVAČKA DJELATNOST		5.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI GRADSKJE KNJIŽNICE PAZIN		5.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A103510 #NISNASNEFRMA		20.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.M. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ OPĆ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		20.000,00	15.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	15.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00

Elementi za izradu plana:

- osnovica za izračun osnovne mjesečne plaće kao i u 2021. godini
- broj zaposlenih kao 2021. godine: 3 diplomirana knjižničara, 1 pomoćni knjižničar, 1 tehničko osoblje.
- plan rashoda za zaposlene i materijalni rashodi su obračunati temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina (Klasa: 023-01/13-01/04, Ur.broj: 2163/01-01-12-13-01) od 22. siječnja 2013. godine.

4. OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA

4.1. Sažetak djelokruga rada

Narodne knjižnice mogu biti općinske, gradske ili županijske i kulturna su i informacijska središta za stanovnike područja u kojima djeluju. U obavljanju svojih zadaća narodne knjižnice surađuju i koordiniraju svoj rad međusobno i s drugim knjižnicama u sklopu hrvatskog knjižničnog sustava.

Gradska knjižnica Pazin je, prema usvojenim načinima podjela knjižnica, narodna knjižnica koja od 1. siječnja 2008. djeluje kao samostalna javna ustanova.

Knjižnica je smještena u Spomen domu i za korisnike je otvorena 55 sati tjedno, 6 dana u tjednu. Tijekom srpnja i kolovoza knjižnica je za korisnike otvorena 35 sati tjedno, 6 dana u tjednu. Bez obzira na ljetno i zimsko radno vrijeme knjižnica za korisnike uvijek radi subotom. Prema Standardu knjižnica bi za korisnike trebala biti otvorena najmanje šezdeset (60) sati tjedno.

Prema Standardu kojim se određuju minimalni uvjeti za obavljanje djelatnosti narodnih knjižnica, a na temelju Zakona o knjižnicama ("Narodne novine" br. 105/97., 5/98., 104/00, 69/09. i 17/19) te uvažavajući ciljeve i zadaće narodnih knjižnica utvrđene UNESCO-vim Manifestom za narodne knjižnice iz 1994. godine te prema mišljenju nadležne Matične službe, Gradska knjižnica Pazin svrstava se u VI. tip knjižnica što znači da obuhvaća područje do 10.000 stanovnika.

Podjela knjižnica prema broju stanovnika i veličini područja ("Narodne novine" 58/99.)	
VII. tip	za područje do 5.000 stanovnika
VI. tip	za područje od 5.000 do 10.000 stanovnika
V. tip	za područje od 10.000 do 20.000 stanovnika
IV. tip	za područje od 2.000 do 35.000 stanovnika
III. tip	za područje od 35.000 do 60.000 stanovnika
II. tip	za područje od 60.000 do 100.000 stanovnika
I. tip	za područje preko 100.000 stanovnika

Prema istom Standardu početni knjižnični fond treba biti 10.000 svezaka, a po stanovniku treba osigurati 3 knjige. U broju svezaka fond treba sadržavati 45% beletristike, 25% znanstvene i popularno-znanstvene literature, 27% literature za djecu i 3% priručne literature. Također bi trebalo, u odnosu na broj stanovnika, imati najmanje 10 naslova periodike.

Knjižnični fond prema broju stanovnika i veličini područja ("Narodne novine" 58/99.)			
tip knjižnice	br. knjiga po stanovniku	početni fond	najmanji br. naslova periodike (časopisa)
VII. tip	3	5.000	5

VI. tip	3	10.000	10
V. tip	2,5	20.000	20
IV. tip	2	30.000	30
III. tip	2	50.000	40
II. tip	1,5	60.000	50 i 2 naslova strane periodike
I. tip	1,5	100.000	70 i 5 naslova strane periodike

Jedna od osnovnih djelatnosti narodne knjižnice je nabava knjižnične građe. Nabava se usklađuje sa strukturom postojećeg knjižnog fonda, Standardom za narodne knjižnice te interesom korisnika. Gradska knjižnica Pazin u brojem knjiga u knjižnom fondu zadovoljava propisane standarde.

Prilikom nabave posebno treba obratiti pažnju na obogaćivanje i razvijanje zavičajne zbirke (prati povijest, razvoj i kulturni život Pazina i Pazinštine). Nastavit će se s prikupljanjem i obradom knjižnične građe o topografiji, povijesnom, gospodarskom i kulturnom razvitku na području Pazinštine.

Zavičajna zbirka je uklopljena u opći fond, ali je fizički odvojena od općeg knjižnog fonda. Prilikom nabave publikacija za zavičajnu zbirku potrebno je definirati kriterije na osnovu kojih se određena građa uključuje u zbirku. To su:

- tema publikacije je Pazin i Pazinština, a objavljena je bilo u Republici Hrvatskoj bilo u inozemstvu;
- autor je porijeklom iz Pazina ili Pazinštine;
- autor nije porijeklom iz Pazina ili Pazinštine, ali je tu živio i značajno pridonio kulturi, povijesti itd. ovog kraja.

Djelatnost narodne knjižnice veoma je široka i osim nabave građe obuhvaća:

- stručnu obradu građe (Katalogizacija i inventarizacija publikacije, tj. unos svih bitnih podataka o publikaciji u računalo kako bi ona kasnije bila prepoznata kao rješenje informacijskog upita koji je postavio korisnik. U računalo se unose podaci o autorstvu, naslovu i podnaslovu, ilustratoru, uredniku, opsegu publikacije, bitne napomene i sl. sve u skladu s pravilima struke. Po završetku katalogizacije u računalo se unosi oznaka knjige inventara, dobavljač, cijena publikacije te knjiga dobiva inventarni broj.);
- klasificiranje knjižnične građe (prema UDK);
- tehničku obradu građe (Po završenoj stručnoj obradi izrađuju se bar-kodovi i signature za publikacije, pečatiraju se i lijepe datumnici na njih.);
- smještaj građe na police;
- čuvanje i zaštitu knjižnične građe;
- izradu biltena, kataloga i drugih informacijskih pomagala (Služe djelatnicima knjižnice i korisnicima kako bi lakše došli do željene i tražene informacije.);
- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka;
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima;
- pomoć korisnicima pri izboru i korištenju građe, informacijskih pomagala i izvora;
- vođenje dokumentacije i statistike o građi;
- vođenje dokumentacije i statistike o korisnicima;
- vođenje dokumentacije i statistike o poslovanju;
- organiziranje i provođenje programa za sve građane.

4.2. Obrazloženje programa

Poslovanje Gradske knjižnice Pazin, u korelaciji s Financijskim planom, organizirano je kroz dva osnovna programa s aktivnosatima.

Program 01 Opći troškovi poslovanja sadrži dvije aktivnosti

- prva se odnosi na rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode;

- aktivnost koja se odnosi na nabavu knjižnične građe i opreme.

Program 02 Programska djelatnost sadrži šest aktivnosti i to:

- Bajkomanija
- Književni susreti, programi tribine
- Knjiga u ruku, put pod noge
- Kuća za pisce – Hiža od besid
- Izdavačka djelatnost
- Međunarodni festival slikovnice Ovca u kutiji
- Digitalizacija građe
- #nisnasnefrma

PROGRAM 01 OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA

AKTIVNOST: A01 Opći troškovi poslovanja

Izvori financiranja:

Izvor : Proračun Grada Pazina	631.170
Izvor: Vlastiti prihodi	124.400
Izvor: Opći prihodi i primici - Grad Pazin (Općine)	144.050
Izvor: Donacije	15.000
ukupno Opći troškovi poslovanja	914.620

Rashodi za zaposlene

Plaće djelatnika planirane su na bazi postojećeg stanja i trenutno važećih propisa koji reguliraju navedenu vrstu izdataka. Ukupno potrebna sredstva za isplatu plaća (sa doprinosima na plaće) za 5 djelatnika iznose 528.750 kuna i to 431.700 kuna iz proračuna osnivača, 38.600 kuna vlastitih prihoda te 58.450 kuna ostalih izvora financiranja (općinski proračuni).

Za 2022. planira se isti broj djelatnika kao i u 2021. godini. U Projekcijama Financijskog plana za trogodišnje razdoblje ova je kategorija rashoda planirana sa povećanjem od 0,5% na ime minolog rada.

U planirane iznose uključena su i prava Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina.

Materijalni rashodi

Navedeni su rashodi planirani u visini od 384.570 kuna. Uvećanje je zbog režijskih troškova i zakupa prostora koje je Gradska knjižnica Pazin dužna plaćati Pučkom otvorenom učilištu u Pazinu temeljem ugovora.

Financijski rashodi

Navedeni su rashodi planirani u visini od 1.300 kuna.

AKTIVNOST: A02 Nabava knjižnične građe i opreme

Izvor financiranja:

Izvor: Proračun Grada Pazina	5.000
Izvor: Državni proračun	80.000
Izvor: Opći prihodi i primici - Grad Pazin (Općine)	46.500
Izvor: Vlastiti prihodi	37.000
Izvor: Donacije	5.000
nabava građe i opreme	173.500

Planira se nabaviti knjižnična građa i oprema u ukupnoj vrijednosti 173.500 kuna. Za nabavu knjižnične građe planirano je utrošiti 167.000 kuna, a za ulaganja u računalne programe, nabavu računalne opreme i ostale uredske opreme 6.500 kuna.

Opis programa: Nabava knjižnične građe zakonska je obveza narodne knjižnice. Odvijat će se u skladu s ponudom novih naslova, zahtjevima korisnika te preporukama Standarda. Zbog dotrajalosti potrebno je nabaviti dio računalne i ostale uredske opreme.

Cilj programa: Nabavom knjižnične građe cilj je zadovoljiti potrebe korisnika, poštivati zakonsku regulativu te biti relevantan u praćenju i ponudi domaće i svjetske književnosti i publicistike. Osvremenivanjem opreme korisnicima će se pružiti kvalitetnija usluga.

Pokazatelji uspješnosti: Cilj je godine nabaviti 1.500 naslova što kupnjom, otkupom, razmjenoim ili darom te kupiti dva nova računala i dio uredske opreme.

PROGRAM 02 PROGRAMSKA DJELATNOST

AKTIVNOST: A01 Bajkomanija

Izvori financiranja:

Izvor: Opći prihodi i primici - Grad Pazin (Općine)	3.000
Izvor: Donacije	6.000
Bajkomanija	9.000

Opis programa: Program Bajkomanija odvija se kontinuirano 12 godina i zamišljen je na načina da djeca i mladi, uz mentorstvo knjižničara, kreiraju i izvode program za vršnjake i sve zainteresirane. Odvija se svake godine, neposredno prije Božića, a u njegovu provođenju surađuje se s drugim ustanovama i udrugama. Prva Bajkomanija održana je 2009. godine.

Cilj programa: Uz kreativno provođenje slobodnog vremena i zajedničko druženje uvodi se nova aktivnost u kulturni život grada s ciljem zadovoljenja intrizičnih potreba pojedinca.

Pokazatelji uspješnosti: Kontinuirano provođenje programa, usprkos financijskim i prostornim poteškoćama svjedoči o uspješnosti programa. Tijekom 4 do 5 dana izvedu se 5 do 7 predstava. Na programima je dnevno otprilike 70-ak posjetitelja što na tjednoj razini iznosi 300-tinjak posjetitelja.

AKTIVNOST: A02 Književni susreti, programi, tribine

Izvori financiranja:

Izvor: Donacije	6.000
Književni susreti, programi, tribine	6.000

Opis programa: Književni susreti, programi, tribine organizirat će se kako bi korisnici knjižnice, ali i sva zainteresirana javnost mogli pobliže upoznati autore i njihovo stvaralaštvo. Prilikom organiziranja programa vodit će se računa da se ugošćuju publici atraktivni gosti. Programi će se pojačano organizirati u Mjesecu hrvatske knjige.

Cilj programa: Direktnim kontaktom s autorom, razgovorom o njegovu stvaralaštvu stvara se književna publika i bogati kulturni život grada.

Pokazatelji uspješnosti: Uključivanjem u programe na nacionalnoj razini, ne zanemariivši pritom lokalnu potrebno je planirati organizaciju barem 5 programa vezanih uz knjigu i pisanu riječ te se računa i na povećanje broja publike u odnosu na prehodne godine.

AKTIVNOST: A03 Knjiga u ruku, put pod noge

Izvori financiranja:

Izvor: Državni proračun	15.000
Izvor: Županijski proračun	15.000

Izvor: Donacije	10.000
Knjiga u ruku, put pod noge	40.000

Opis programa: Knjiga u ruku, put pod noge projekt je kojim se želi djecu odrasle upoznati s književnom baštinom Pazina. Projekt obuhvaća čitanje i pričanje priča na nekoliko lokacija u gradu, a planirano je uključivanje i multimedijalnih sadržaja i animiranih uradaka na temu zavičajne književnosti. Projekt će provoditi djelatnice knjižnice uz suradnju s udrugama i drugim ustanovama s područja kulture. Od 2019. godine projekt je proširen na općine Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan, a isto se planira u 2022. godini.

Cilj programa: Direktnim radom s djecom i mladima te odraslima pobuditi interes za književnost, stvarati i obrazovati književnu publiku, promijeniti percepciju čitanja i književnosti kod djece.

Pokazatelji uspješnosti: Projektom su dosad obuhvaćeni svi učenici 3. i 4. razreda te 6. i/ili 7. razreda osnovne škole, a plan je provoditi ga svake godine. Dugoročno, rezultat projekta je povećan broj članova i posjetitelja u knjižnici.

AKTIVNOST: A04 Kuća za pisce – Hiža od besid

Izvori financiranja:

Izvor: Državni proračun	30.000
Izvor: Županijski proračun	100.000
Izvor: Vlastiti prihodi	5.000
Kuća za pisce - Hiža od besid	135.000

Opis programa: Od otvaranja usmjerena je kao kuća otvorena za domaće i međunarodne goste te ljude koji se književnim stvaralaštvom bave iz raznih aspekata. Programom rada predviđena su gostovanja nekih aktualnijih i publici poznatijih imena u Hrvatskoj, kako bi privukli publiku na njihova javna čitanja i razgovore. Uspješna suradnja ostvarena je s Goethe Institutom i Austrijskim kulturnim forumom koju se planira nastaviti i u 2022. godini.

Predviđeni su stipendijski boravci u trajanju od 15 do 30 dana dana tijekom kojih će autori biti predstavljeni književnoj publici Istarske županije. Tijekom boravka od autora se očekuje da ostave neki pisani trag (forma i oblik ostavljeni su na izbor) s napomenom da je materijal nastao u Kući za pisce - Hiži od besid. Gostovanja autora dogovarat će se u skladu s obvezama samih autora, ali i kalendarom događanja koji će utvrditi Programsko vijeće Kuće za pisce.

Na sjednici Programskog vijeća, održanoj u srpnju 2021., razmatrane su prijave autora koji su se kandidirali za stipendijske boravke u 2020. temeljem objavljenog poziva. Odabrani su sljedeći autori: Igor Angjelkov (1974., Skopje), Stefan Bošković (1983., Podgorica), Mirko Božić (1982., Mostar), Katja Grcić (1982., Split). Adrian Oproiu (1980., Curtea de Argeș, Rumunjska), Sara Renar (1987., Zagreb). Zbog epidemije covid -19 svi su stipendijski boravci planirani za 2020. prebačeni u 2021. godinu. Osim gore navedenih autora planirano je i gostovanje Almina Kaplana (Mostar, 1985.) dobitnika nagrade Edo Budiša.

Nastavlja se suradnja s Goethe Institutom.

U 2022. godini bit će proveden natječaj za dodjelu nagrade "Edo Budiša".

Cilj programa: Cilj je ugostiti poznate ali i manje poznate, samozatajne, ali kvalitetne autore. Kroz stipendijske boravke planira se ugostiti strane autore, ali i omogućiti hrvatskim autorima boravke u sličnim programima i projektima u regiji. Književnim susretima i druženjima u Kući za pisce stvara se književna publika i bogati kulturni život grada.

Pokazatelji uspješnosti: Od otvorenja 2009. godine pa do 2021. godine u Kući za pisce boravilo je 70-ak autora iz 10-ak zemalja. Autori na publikaciji napomenu da je jedan njen dio nastao u Pazinu pa je za očekivati da će dvoje do troje stipendista tijekom 2022. učiniti isto.

AKTIVNOST: A05 Izdavačka djelatnost

Izvori financiranja:

Izvor: Vlastiti prihodi	5.000
Izdavačka djelatnost	5.000

Opis programa: U 2022. godni planira se nastaviti s izdavačkom djelatnosti. Nastojat će se izdati naslovi pazinskih autora/autorica ili publikacije tematski vezane uz Pazin. Razmišlja se i o izdavanju publikacija u e-obliku.

Objavljivanje se planira do kraja rujna tekuće godine te promocija knjige na Festivalu slikovnice (krajem rujna) ili u Mjesecu hrvatske knjige.

Cilj programa: Cilj je programa objaviti knjigu u nakladi od 500 do 1000 primjeraka te predstaviti je u Pazinu, a potom knjigu dati na prodaju (sajmovi, knjižare...) kako bi došla do što većeg broja čitatelja.

Pokazatelji uspješnosti: Knjižnica je do sada objavila 14 publikacija, a objavljivanjem novih nastavlja se nakladnička djelatnost. Prednost ima objavljivanje publikacija vezanih uz Pazin i Pazinštinu.

AKTIVNOST: A06 Međunarodni festival slikovnice Ovca u kutiji

Izvori financiranja:

Izvor: Proračun Grada Pazina	9.000
Izvor: Opći prihodi i primici - Grad Pazin (Općine)	8.300
Izvor: Županijski proračun	12.500
Međunarodni festival slikovnice Ovca u kutiji	29.800

Opis programa: Festival slikovnica Ovca u kutiji međunarodnog je karaktera te će na njemu sudjelovati autori i ilustratori iz Hrvatske i inozemstva. Planirano održavanje je sredinom rujna, a tijekom njegova trajanja bit će održan niz radionica, pričaonica, predavanja, međunarodna izložba slikovnica te okrugli stol tematski vezan uz slikovnice.

Pazin je malo mjesto u kojem se kulturno-umjetnički programi za djecu i mlade održavaju jedino u vrijeme obilježavanja određenih datuma (Dan obitelji, Dječji tjedan,...). U gradu djeluje ustanova koja svoje programe namjenjuje pretežno odrasloj populaciji, a zbog potrebe povećanja svijesti o važnosti kulturnih manifestacija za djecu i mlade voljeli bismo na taj način dati svoj doprinos zajednici. Želja nam je kod djece i mladih stvoriti naviku posjećivanja predstava i književnih susreta te razviti kreativno mišljenje i izražavanje a samim time utjecati na kvalitetno provedeno slobodno vrijeme. Osim u Pazinu, autori i ilustratori gostovali bi i u drugim narodnim knjižnicama u Istarskoj županiji.

Uz organizatore, Gradsku knjižnicu Pazin i Knjigu u centru, kao suorganizatori uključile bi se druge gradske ustanove i udruge.

Cilj programa: Proširiti međunarodni dio Festivala te uključiti i ostale narodne knjižnice u Istri s ciljem da se Festival tradicionalno odvija svakog rujna u Pazinu.

Pokazatelji uspješnosti: Uspješno održano šest Međunarodnih festivala Ovca u kutiji u rujnu 2016., 2017., 2018., 2019., 2020. i 2021. godine sa sudionicima iz Kine, Irana, Njemačke, Srbije, Bosne i Hercegovine, Hrvatske, Litve, Njemačke, Italije, Slovenije, Venezuele, Makedonije te Hrvatske, a dio programa održan je u Puli, Poreču, Novigradu, Trstu i Kopru te okolnim općinama.

AKTIVNOST: A07 Digitalizacija građe

Izvori financiranja:

Izvor: Državni proračun	15.000
Digitalizacija građe	15.000

Opis programa: Ovo je zajednički projekt Gradske knjižnice Pazin i Državnog arhiva u Pazinu kojim je planirana digitalizacija i zaštita, a time i trajno očuvanje tri odabrana djela Tugomila Ujčića te osiguravanje lakšeg i bržeg pristupa toj tiskanoj kulturnoj baštini. Projekt bi trajao tri godine (2020.-2023.). Digitalizirani naslovi u 2020. godini jesu Castrum Pisinum 983, Pazin i okolica i Po Pazinskih

briegah, a za 2021. planira se digitalizacija novih naslova. Digitalizirana građa realizirana u sklopu projekta biti će dostupna na mrežnim stranicama Gradske knjižnice Pazin i Državnog arhiva u Pazinu.

Građa će biti digitalizirana u suradnji s vlasnicima autorskih prava na djela Tugomila Ujčića: Državnim arhivom u Pazinu. Tugomil Ujčić poklonio je Državnom arhivu u Pazinu svoju knjižnicu od 3600 svezaka. Poklonjeni fond se uklapa u fond knjižnice Arhiva jer je veliki broj knjiga povijesne tematike.

Cilj programa: Cilj zajedničkog projekta Gradske knjižnice Pazin i Državnog arhiva u Pazinu je digitalizacija i zaštita, a time i trajno očuvanje tri odabrana djela Tugomila Ujčića te osiguravanje lakšeg i bržeg pristupa toj tiskanoj kulturnoj baštini.

Pokazatelji uspješnosti: Ovo je prvi projekt digitalizacije građe kojeg knjižnica kandidira na natježaje Istarske županije i Ministarstva kulture Republike Hrvatske.

AKTIVNOST: A08 #niskasnefrma

Izvori financiranja:

Izvor: Opći prihodi i primici - Grad Pazin (Općine)	20.000
#niskasnefrma	20.000

Opis programa: Knjižničnom građom ne koriste se samo stanovnici grada Pazina i užeg prigradskog područja već i veći broj stanovnika okolnih općina Gračišće, Sveti Petar u Šumi, Tinjan, Cerovlje, Lupoglav i Karojba. Knjižničnu građu i usluge koristi i veći broj stanovnika općine Žminj, Pićan i Potpićan, ali i stanovnici drugih gradova i općina kao što su Pula, Poreč, Rovinj i dr. Na temelju toga može se reći da Gradska knjižnica Pazin, zapravo, pokriva područje od otprilike 20.000 stanovnika.

Tijekom godine korisnici su posuđuju, vrate ili produže rok posudbe za otprilike 55.000 do 60.000 jedinica knjižnične građe. Broj posjetitelja je oko 45.000 do 50.000 godišnje. Razlozi posjeta, osim posudbe knjižnične građe, jesu: korištenje interneta, praćenje dnevnog tiska, igranje društvenih igara (djeca osnovnoškolske dobi), učenje (djeca/mladi srednjoškolske dobi i studenti), sudjelovanje na radionicama (sve dobne skupine), posjeti književnim programima, promocijama i izložbama. Navedene brojke ukazuju na veliku posjećenost knjižnice koja se s pravom može smatrati dnevnim boravkom grada.

Projekt **#niskasnefrma** namijenjen je populaciji koja živi izvan Pazina te joj knjižnica i njene službe i usluge nisu dostupne ili su pak dostupne u manjoj mjeri. Program se provodi u Pazinu i općinama Pazinštine: Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi, Tinjan. Osim općina Pazinštine, partner na projektu nam je Udruga umirovljenika Pazinštine zajedno sa svojim podružnicama.

Osim u općinama, Kućice za knjige bit će postavljene u svim mjesnim odborima. Paralelno s postavljanjem i javnim predstavljanjem bit će održane informativne radionice o uslugama i građi dostupnoj u knjižnici.

Cilj programa: Polazeći od tvrdnje da su knjižnice kulturna i informacijska središta za stanovnike područja u kojima djeluju potrebno je kontinuirano ulaganje u prostor, opremu, djelatnike te programe. Ovom aktivnosti želimo (pro)buditi Pazinštinu, čitanje, a knjigu učiniti dostupnom svima te osvijestiti korisnike, aktivne i potencijalne, o dobrobiti čitanja, stvoriti novu i proširiti postojeću čitateljsku publiku. U duhu naziva projekta *niskasnefrma / ništa nas neće zaustaviti* želimo ponuditi nove sadržaje, povećati vidljivost knjige i istaknuti važnost kvalitetnog provođenja slobodnog vremena.

Pokazatelji uspješnosti: Tijekom 2021. godine uz podršku Ministarstva kulture i medija postavljeno je 10 Kućica za knjige – Malih slobodnih knjižnica i to 7 po općinama Pazinštine i 3 u mjesnim odborima na području Grada Pazina. Također, konstanto se ulažu vlastita sredstava u opremanje knjižnice i poboljšanje pruženih usluga.

4.3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi

Djelatnost narodnih knjižnica, pa tako i Gradska knjižnica Pazin, temelji se na Zakonu o knjižnicama ("Narodne novine" br. 105/97., 5/98., 104/00., 69/09., 17/19. i 98/19.), Standardu za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" br. 58/99) te uvažavajući ciljeve i zadaće narodnih knjižnica utvrđene UNESCO-vim Manifestom za narodne knjižnice iz 1994. godine i IFLA – inim Smjernicama za narodne knjižnice te ostalim stručnim propisima i dokumentima. Zakon o knjižnicama NN 17/19. članak 29. propisuje

„(1) Sredstva za rad knjižnica osigurava osnivač, a sredstva za rad knjižnica uključuju sredstva za plaće, sredstva za nabavu građe, sredstva za program, materijalne izdatke, stalno stručno usavršavanje knjižničarskih djelatnika i sredstva za zaštitu knjižnične građe, kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. (2) Sredstva za posebne programe osigurava osnivač, a ovisno o svome interesu i tijela državne uprave u čijem je djelokrugu program koji se ostvaruje, kao i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na području kojih se program ostvaruje te druge pravne i fizičke osobe. (3) Sredstva za rad knjižnica osiguravaju se i iz vlastitih prihoda, sponzorstvima, darovanjima i na drugi način u skladu sa zakonom.

(4) Sredstva za provedbu odredbi članka 10. stavaka 2., 3. i 4. ovoga Zakona dužni su osigurati općine i gradovi te županija na koju se ove odredbe odnose.“

Realno sagledavajući stanje, Gradska knjižnica Pazin je oduvijek osim sredstvima Osnivača svoju djelatnost financirala iz vlastitih izvora, prihodima iz općinskih proračuna (sklopljen je Ugovor o sufinanciranju knjižnične djelatnosti s Općinama Pazinštine) te sredstvima ostvarenim putem natječaja nadležnog ministarstva, Županije i drugo.

4.4. Usklađenost programa s dokumentima dugoročnog razvoja

➤ Strategija razvoja Grada Pazina

Vizijom „Pazin – grad književnosti“ definirana je Kulturna strategija Grada Pazina za razdoblje od 2012. do 2016. godine. Značajno mjesto unutar ove kulturne strategije i među programima i aktivnostima vezanim uz književnost, u proteklih 15-ak godina, ima i Gradska knjižnica Pazin. Kroz institucionalni oblik potpore kulturi (Gradska knjižnica Pazin i Kuća za pisce – Hiža od besid) brojni su programi i manifestacije koji promoviraju knjigu, čitanje i književnost uživo. Kontinuiranim provođenjem programa usmjerenih na knjigu te sve oblike stvaralaštva vezanih uz pisanu riječ stvara se književna publika te manifestacije poput Mjeseca hrvatske knjige poprimaju sve veći obim. Knjižnica se upisuje i na književnu kartu Hrvatske ugostivši najpoznatiji pjesnički festival „Goranovo proljeće“ što ima tendenciju postati i tradicija.

Osim književnim programima, susretima, tribinama i festivalima, kao ustanova koja upravlja Kućom za pisce – Hižom od besid, knjižnica pruža institucionalnu potporu književnom stvaralaštvu kroz mogućnost rezidencijalnih boravaka. O prepoznatljivosti Kuće za pisce govori i uspostavljena suradnja s Austrijskim kulturnim forumom (Zagreb, Austrija) i Goethe Institutom (Zagreb, Njemačka), ali i njena prepoznatljivost i sve veći značaj u regiji.

Pored značaja na području kulture i kulturnih djelatnosti i Gradska knjižnica Pazin i Kuća za pisce daju svojevrsnu dodatnu ponudu u turističkom smislu. Knjižnica je jedno od rijetkih mjesta na kojem turisti mogu pristupiti internetu te se u budućnosti planira ponuditi i sadržaje s ciljem razvitka kulturnog turizma. Od 2016. godine uvedena je i mogućnost upisa u knjižnicu na mjesec dana, tzv. mjesečna članarina koju mogu koristiti turisti te svi koji privremeno borave u Pazinu.

U Strategiji razvoja grada Pazina knjižnica se prepoznaje u viziji „Siguran i otvoren, grad po mjeri čovjeka, obrazovno i kulturno središte koje čuva istarski identitet i koristi tradiciju za stvaranje novih vrijednosti.“ Uloga knjižnice je upravo u kontinuiranom radu na programima koji grad čine

kulturnim središtem i aktivnostima kojima se čuva istarski identitet i tradicija što je i u korelaciji sa zavičajnom nastavom. Programi i aktivnosti koji vode ovom rezultatu realizirat će se kroz *Cilj: Unapređenje kvalitete života*, prioritet *Unaprijeđenje kvalitete javnih usluga*, mjeru *Poboljšanje uvjeta za razvoj i povećana vidljivost kulturne ponude grada*. Navedeno je detaljnije opisano u Strategiji grada Pazina (str.186-187). I u Strategiji razvoja Grada Pazina za razdoblje od 2015. do 2020. godine u području kulture ističe se Gradska knjižnica Pazin.

➤ Ostali strateški dokumenti prema potrebi

Strategija razvoja narodnih knjižnica u Republici Hrvatskoj donosi smjernice za rad i razvoj struke. U izradi je nova Strategija no temelji ostaju isti. Citiram: „Narodne su knjižnice podrška demokratskim odrednicama svakoga društva, dio su nacionalne kulture koji njeguje multikulturalizam te stoga imaju svoj regionalni i globalni aspekt zagovarajući i provodeći načelo jednakog pristupa objavljenim informacijama i informacijskim izvorima – doprinose zajednicama kojima služe i omogućuju pristup širokom spektru znanja, ideja i mišljenja. Narodne knjižnice trebaju djelovati zaštićene od svakog oblika cenzure.

Narodne se knjižnice trebaju razvijati kao sredstvo promoviranja društva znanja za sve građane. Narodne su knjižnice javne ustanove namijenjene svim kategorijama stanovništva, služe nacionalnim manjinama, osobama s posebnim potrebama, marginalnim društvenim skupinama, a posebno su u svom djelovanju okrenute djeci i mladima.

Narodne knjižnice omogućuju pristup svojim zbirkama, uslugama, opremi i pomagalicama za rad bez razlike svim građanima. Narodne knjižnice razvijaju sve oblike pismenosti, čitanje, posebice mladih, podrška su formalnom i cjeloživotnom učenju, obrazovanju i usavršavanju, kulturna su i informacijska središta zajednice u kojoj djeluju.

Narodne su knjižnice tijekom povijesti dale snažan doprinos očuvanju nacionalnih identiteta sredina u kojima su djelovale, a u svojim fondovima čuvaju zavičajnu kulturnu baštinu.

Globalna informacijska infrastruktura omogućuje otvaranje i narodnih knjižnica prema srodnim djelatnostima – muzejima, arhivima, nakladnicima, medijima, ustanovama zaduženima za zaštitu spomenika kulture, turističkim ustanovama i dr. te će u Hrvatskoj nužno jačati i dobivati sve veću vrijednost i značenje uspostavljanje hrvatske AKM zajednice tj. zajednice arhiva, knjižnica i muzeja koja će unapređivati i razvijati ove društveno potrebne djelatnosti na zajedničkim osnovama.“

4.5. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Programi, tematske radionice i slično koji su dodatni parametri za planiranje finacijskog plana i programa rada za naredno trogodišnje razdoblje temelje se na ostvarenim rezultatima za razdoblje od 2012. do 2019. godine prikazani su kroz:

1. broj nabavljenih svezaka knjižnične građe
2. broj korisnika
3. broj kulturno-animacijskih aktivnosti za djecu i mlade te broj prisutnih na programima
4. broj kulturno-animacijskih aktivnosti za odrasle te broj prisutnih na programima (uključeni su i podaci vezani uz program Kuće za pisce – Hiže od besid)

1. Nabava knjižnične građe

Tijekom godine uvijek se planira nabava knjižnične građe i to kupnjom, otkupom (Ministarstvo kulture, Istarska županija), darom i razmjenom. Plan je svake godine nabaviti najmanje 1.200 svezaka knjižnične građe, a od toga barem 1.000 svezaka knjižnične građe kupnjom.

Nabava knjižnične građe:

2012. godina – ukupno nabavljeno 1.209 jedinica građe, 1.146 kupnjom

2013. godina – ukupno nabavljeno 1.783 jedinica građe, 1.585 kupnjom

2014. godina – ukupno nabavljeno 2.048 jedinica građe, 1.111 kupnjom
2015. godina – ukupno nabavljeno 1.925 jedinica građe, 1.252 kupnjom
2016. godina – ukupno nabavljeno 1.848 jedinica građe, 1.552 kupnjom
2017. godina – ukupno nabavljeno 2.015 jedinica građe, 1.728 kupnjom
2018. godina – ukupno nabavljeno 2.081 jedinica građe, 1.568 kupnjom
2019. godina – ukupno nabavljeno 2.318 jedinica građe, 1.490 kupnjom
2020. godina – ukupno nabavljeno 2.063 jedinica građe, 1.198 kupnjom

2. broj korisnika

Svake se godine vrši analiza korisnika. Pregled analize korisnika po godinama¹ je sljedeći:

2012. godina – 1.395
2013. godina – 1.846
2014. godina – 1.508
2015. godina – 1.593
2016. godina – 1.368
2017. godina – 1.271
2018. godina – 1.292
2019. godina – 1.293
2020. godina – 1.174

3. broj kulturno-animacijskih aktivnosti za djecu i mlade te broj prisutnih na programima

Tijekom godine vodi se evidencija održanih programa i aktivnosti te broja prisutnih na aktivnostima. Evidencija je sljedeća:

2012. godina – 36 aktivnosti za djecu i mlade, 420 sudionika
2013. godina – 56 aktivnosti za djecu i mlade, 1.225 sudionika
2014. godina – 45 aktivnosti za djecu i mlade, 1.527 sudionika
2015. godina – 33 aktivnosti za djecu i mlade, 754 sudionika
2016. godina – 50 aktivnosti za djecu i mlade; 2.331 sudionika
2017. godina – 81 aktivnost za djecu i mlade; 2.650 sudionika
2018. godina – 73 aktivnosti za djecu i mlade; 2.644 sudionika
2019. godina – 65 aktivnosti za djecu i mlade; 2.670 sudionika
2020. godina – 81 aktivnost za djecu i mlade; 1.435 sudionika

4. broj kulturno-animacijskih aktivnosti za odrasle te broj prisutnih na programima

Tijekom godine vodi se evidencija održanih programa i aktivnosti te broja prisutnih na aktivnostima. U ovu evidenciju uključeni su i podaci koji se odnose na aktivnosti u sklopu programa rada Kuće za pisce – Hiže od besid. Evidencija je sljedeća:

2012. godina – 26 aktivnosti, 612 sudionika
2013. godina – 20 aktivnosti, 512 sudionika

¹ Za razdoblje od 2013. do 2015. godine kao statistički podaci o korisnicima uziman je ukupan broj korisnika. Za ostale godine uziman je broj aktivnih korisnika.

2014. godina – 21 aktivnosti, 591 sudionika
2015. godina – 31 aktivnosti, 621 sudionika
2016. godina – 28 aktivnosti, 1.056 sudionika
2017. godina – 26 aktivnosti, 1.286 sudionika
2018. godina – 70 aktivnosti, 1.895 sudionika
2019. godina – 53 aktivnosti, 1.744 sudionika
2020. godina – 31 aktivnost, 970 sudionika

4.6. Izveštaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa u prethodnoj godini

Izveštaj o ostvarenim ciljevima i indikatorima programa postavljenim u točki 4.2. za prethodnu godinu i realizirani programi vezano na ciljeve iz Strategije Grada Pazina.

Narodne knjižnice mogu biti općinske, gradske ili županijske i kulturna su i informacijska središta za stanovnike područja u kojima djeluju. U obavljanju svojih zadaća narodne knjižnice surađuju i koordiniraju svoj rad međusobno i s drugim knjižnicama u sklopu hrvatskog knjižničkog sustava. Gradska knjižnica Pazin je, prema usvojenim načinima podjela knjižnica, narodna knjižnica koja djeluje kao samostalna javna ustanova.

Knjižnica je smještena u Spomen domu i za korisnike je otvorena 55 sati tjedno, 6 dana u tjednu i time se približila preporukama Standarda za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 58/99). Prema Standardu knjižnica bi za korisnike trebala biti otvorena najmanje šezdeset (60) sati tjedno.

Određeno je novo radno vrijeme knjižnice i to:

- zimsko radno vrijeme: od ponedjeljka do petka od 9,30 do 19,30 sati (pauza od 15,30 do 16,00 sati) i subotom od 8,00 do 13,00 sati (pauza od 10,30 do 11,00 sati);
- ljetno radno vrijeme, tj. tijekom srpnja i kolovoza: ponedjeljak i četvrtak od 12,00 do 19,30 sati; utorak, srijeda i petak od 10,00 do 15,00 sati i subotom od 8,00 do 13,00 sati (pauza od 10,30 do 11,00 sati).

Tijekom ljetnih mjeseci organiziran je rad u jednoj smjeni zbog korištenja godišnjih odmora, a nema ni nastave pa se nesmetani rad može organizirati u jednoj smjeni.

Knjižnični sustav ZAKI, putem kojeg knjižnica posluje od 2012. godine omogućuje uvid u statističke podatke po kvartalima pa je za prvo polugodište 2021. godine bilo aktivno 954 korisnika, a u 2020. bilo je 1.174 korisnika.

Broj posjeta Gradskoj knjižnici Pazin u 2020. godini bio je između 15.000 do 20.000 posjeta. Ovim brojem nisu obuhvaćeni samo korisnici koji su posuđivali i vraćali knjižničnu građu već i korisnici/posjetitelji koji su u knjižnicu dolazili radi:

- korištenja interneta;
- fotokopiranja;
- praćenja dnevnog tiska;
- igranja društvenih igara (djeca osnovnoškolske dobi);
- učenja (djeca/mladi srednjoškolske dobi i studenti);
- posjeta radionicama (djeca i mladi);
- posjeta književnim programima, promocijama i izložbama.

Uvažavajući preporuke Standarda koje se odnose na broj knjiga po stanovniku i financijske mogućnosti nabava je u skladu sa strukturom postojećeg knjižnog fonda, Standardom za narodne knjižnice te interesom korisnika.

U knjižnici je zaposleno pet djelatnika i to tri diplomirana knjižničara i jedna pomoćna knjižničarka u ekvivalentu punog radnog vremena i tehničko osoblje, tj. spremačica u ekvivalentu pola radnog vremena. Svi su zaposleni na neodređeno.

4.7. Ostalo

Gradska knjižnica Pazin se u svom radu vodi misijom i vizijom „**Gradska knjižnica – dnevni boravak grada!**“

Klasa 400-02/21-01/02
Ur. broj 2163/01-12-21-04
Pazin, 30. prosinca 2021.

Gradska knjižnica Pazin
Ravnateljica
Iva Ciceran, dipl.knjiž.